

## **Impressum**

Herausgeber:  
Universität Stuttgart  
Fakultät für Architektur und Stadtplanung

Redaktion, Satz:  
Lilia Junker, Lea Jürgens, Amelie Munz Viviane Willig  
Verantwortlich für die Seiten zu den Prüfungsordnungen:  
Dietlinde Schmitt-Vollmer

Für den Inhalt der einzelnen Lehrangebote sind die jeweiligen Institute verantwortlich.

Titel:  
Modell: Amir Tabatabaei / Gefährliche Architektur (IGMA / IRGE)  
Photographie & Montage: Boris Miklautsch (Werkstatt für Photographie)

# Inhaltsverzeichnis

## Allgemeine Informationen

Willkommen im Sommersemester 2018! - Hinweise und Neuerungen	4
Institutsübersicht	5
Telefonverzeichnis	6
FAUS	7
Internationales	8

## Informationen zu den Arbeitsplätzen

Zuständige Ansprechpartner	10
Was ist bei der Arbeitsplatzbenutzung zu beachten?	11
CampusCard und Nachtarbeitserlaubnis	12
Antrag auf Nachtarbeitserlaubnis	13

## Hinweise zur Prüfungsordnung

Informationen Masterstudiengang nach PO 2013	16
Studienschwerpunkt Stadtplanung nach § 23 PO 2013	17
Wahlfachgruppe Stadt und Landschaft (Typ 1)	17

## Informationen zur Masterarbeit

20

## Entwürfe

21

## Seminare

51

Allgemein

Arbeitsplätze

Hinweise zu POs

Masterarbeit

Entwürfe

Seminare



# Allgemeine Informationen

Allgemein

Arbeitsplätze

Hinweise zu POs

Masterarbeit

Entwürfe

Seminare

SS 18

Liebe Studierende,

ein herzliches Willkommen im Sommersemester 2018!

Das Lehrangebot wurde gefüllt mit frischen Entwürfen und Seminaren für jeden Geschmack!

Allgemeine Fragen zur Fachschaft, Arbeitsplatzvergabe, Prüfungsordnungen, CampusCard und Instituten werden auf den nächsten Seiten beantwortet.

Auf S.08 findet Ihr Informationen zum Auslandsstudium im Master. Mit einer Vielzahl an Partneruniversitäten sollte Jeder die Möglichkeit wahrnehmen können, noch einmal Auslandserfahrung zu sammeln. Über das reine Fachwissen hinaus, wird hierbei der architektonische und weltliche Horizont erweitert. Genau das Richtige, um Wissen zu erweitern und auf die Probe zu stellen ;)

Information und Termine zur Masterarbeit, genauso wie eine Erklärung zum Studienschwerpunkt Städtebau, findet ihr ebenfalls im Informationsteil. Neben den angebotenen Entwürfen, gibt es an jedem Institut die Möglichkeit, einen freien Entwurf (auch als Masterarbeit) zu belegen. Sprecht dazu bitte direkt mit entsprechendem/r Professor/ Professorin.

Die Entwürfe und Seminare haben wir mit Symbolen zur Veranstaltungssprache gekennzeichnet. Es gibt drei Spracheinstufungen: Veranstaltungssprache ausschließlich Deutsch, Veranstaltungssprache ausschließlich Englisch, Veranstaltungssprache hauptsächlich deutsch (Skripte, Vorlesungen etc.), aber Betreuung/Diskussion auf Englisch auf Wunsch möglich.

Bitte beachtet hierzu folgende Symbole:



Veranstaltungssprache ausschließlich Deutsch



Veranstaltungssprache ausschließlich Englisch



Veranstaltungssprache Deutsch/Englisch

Wir hoffen, dass das Lehrangebot hilft, Euch in der Vielzahl an Veranstaltungen zurechtzufinden. Wir wünschen Euch ein erfolgreiches Semester und vor allem viel Spaß!

Eure Dekanats-Hiwis

## VORSTELLUNG DER ENTWURFS- / PROJEKTHEMEN

Am ersten Tag der Vorlesungszeit findet eine zentrale Veranstaltung statt, bei der das Lehrangebot vorgestellt wird. Dabei werden alle zur Wahl stehenden Entwürfe, Projektarbeiten und Bachelorarbeiten von den betreuenden Lehrpersonen der einzelnen Institute vorgestellt.

Der Termin der Entwurfsvorstellung in diesem Semester ist voraussichtlich **Montag, der 09. April 2018** im Raum M2.01 in der Breitscheidstraße. Der genaue Zeitplan und der endgültige Raum für die Vorstellung der Angebote werden ca. eine Woche vorher durch Aushang am Dekanat und unter [www.architektur.uni-stuttgart.de](http://www.architektur.uni-stuttgart.de) bekannt gegeben.

Am Tag der Entwurfspräsentation melden sich alle Studierenden bis 17 Uhr unter [entwurfsvergabe.architektur.uni-stuttgart.de](http://entwurfsvergabe.architektur.uni-stuttgart.de) mit ihren Entwurfswünschen an. Die Vergabe der Entwurfsplätze erfolgt im Anschluss daran in einem automatisierten Verfahren. Am Abend wird dann die Entwurfsplatzverteilung im Foyer des K1 per Aushang bekanntgegeben.

**Die Anmeldung der Entwürfe auf der Vergabepattform ist nur bis 17.00 Uhr möglich!**

Eine ausführliche Darstellung des Lehrangebots folgt in diesem Heft und kann online auf ILIAS eingesehen werden.

## STUDIENBERATUNG MASTER

Dr.-Ing. Dietlinde Schmitt-Vollmer  
Keplerstr. 11, 1. OG, Zimmer 1.26  
Telefon: 0711-685-8 42 75

## INSTITUTE UND EINRICHTUNGEN DER FAKULTÄT 1

Stock	Institut/Einrichtung	Professoren/innen
1	<b>Dekanat</b>	
	<b>Werkstätten</b>	
	<b>IDG</b> Institut für Darstellen und Gestalten	Sybil Kohl
2	<b>Werkstätten</b>	
	<b>IBK1</b> Institut für Baukonstruktion und Entwerfen (Lehrstuhl 1)	Peter Cheret
	<b>IBK2</b> Institut für Baukonstruktion und Entwerfen (Lehrstuhl 2)	(derzeit unbesetzt)
	<b>IBK3</b> Institut für Baukonstruktion und Entwerfen (Lehrstuhl 3)	Jens Ludloff
	<b>IBBTE</b> Institut für Baustofflehre, Bauphysik, Gebäudetechnologie und Entwerfen	Peter Schürmann
	IBBTE - Fachgebiet Gebäudetechnik	Jürgen Schreiber
3	<b>IRGE</b> Institut für Raumkonzeptionen und Grundlagen des Entwerfens	Markus Allmann
	IRGE - Fachgebiet Räumliches Gestalten (Gastprofessur)	Andrea Zanderigo
4	<b>IEK</b> Institut für Entwerfen und Konstruieren	José Luis Moro
	<b>ITKE</b> Institut für Tragkonstruktionen und konstruktives Entwerfen	Jan Knippers
5	<b>Fakultätsbibliothek</b>	
	<b>IFAG</b> Institut für Architekturgeschichte	Klaus Jan Philipp
6	<b>BauÖk</b> Institut für Bauökonomie	Christian Stoy
	<b>IGMA</b> Institut für Grundlagen moderner Architektur und Entwerfen	Stephan Trüby
7	<b>IÖB</b> Institut für öffentliche Bauten und Entwerfen	Alexander Schwarz
8	<b>SI</b> Städtebau-Institut - Lehrstuhl Stadtplanung und Entwerfen	Martina Baum
	SI - Lehrstuhl Internationaler Städtebau	Astrid Ley
	SI - Fachgebiet Grundlagen der Orts- und Regionalplanung	Daniel Schönle
	SI - Fachgebiet Freiraumgestaltung	Ulrike Böhm
9	<b>ILPÖ</b> Institut für Landschaftsplanung und Ökologie	Jan Dieterle
10	<b>Arbeitsplatzvergabe</b>	
	<b>Fachschaft</b>	
	<b>ICD</b> Institut für Computerbasiertes Entwerfen und Baufertigung	Achim Menges
	<b>IWE</b> Institut Wohnen und Entwerfen	Thomas Jocher
	IWE - Fachgebiet Architektur- und Wohnsoziologie	Christine Hannemann
Vaihingen	Von der Fakultät 2 (Bau- und Umweltingenieurwissenschaften):	
	<b>ILEK</b> Institut für Leichtbau, Entwerfen und Konstruieren	Werner Sobek

## TELEFONVERZEICHNIS

Vorwahl Universität: 685-

Institut	Sekretariat	Tel	Tel	Workstätten/Labors/Service
<b>IDG</b>	Frau Kerschkamp	8 3220	Prof. Sybil Kohl	8 3612 Herr Kulla 8 3222
<b>IBBTE</b>	Frau Heller	8 3230	Prof. Peter Schürmann	8 3231 Herr Miklautsch 8 3219
<b>IBK 1</b>	N.N.	8 3245	Prof. Jürgen Schreiber	8 3232 Herr Preisack 8 2776
<b>IBK 2</b>	Frau Klünder	8 3253	Prof. Peter Cheret	8 2183 Frau Walla 8 2181
<b>IBK 3</b>	Frau Gromotka	8 2912	N. N.	8 3254 Herr Tondera 8 4278
<b>IRGE</b>	Frau Rauscher	8 3260	Prof. Jens Ludloff	8 2910 Fachschaft 8 3286
<b>IEK</b>	Frau Jentner	8 3269	Prof. Markus Allmann	8 3670 Fakultäts- Bibliothek 8 3345
<b>ITKE</b>	Frau Denzel	8 3280	Prof. José Luis Moro	8 6216
<b>IFAG</b>	Frau Desjardins	8 3290	Prof. Jan Knippers	8 2754 Casino IT 8 4228
<b>BauÖk</b>	Frau Mihalec	8 3309	Prof. Klaus Jan Phillipp	8 3296
<b>IGMA</b>	Frau Röck	8 3320	Prof. Christian Stoy	8 3310 Hausmeister K1 8 3600
	Frau Ortiz de Harle		Prof. Stephan Trüby	8 3321 Hausmeister Siemens 8 3888
<b>IÖB</b>	Frau Neuhaus	8 3340	Prof. Alexander Schwarz	
<b>SI</b>	Frau Yaman	8 3361	Prof. Ulrike Böhm	8 3340 Bafög- Amt 957408
<b>SI</b>	Frau Yaman	8 3350	Prof. Martina Baum	8 3360
<b>SI (orl)</b>	Frau Yaman	8 3350	Vertr.-Prof. Daniel Schönle	8 3965
<b>SI (is)</b>	Frau Caric	8 3976	Prof. Astrid Ley	8 2213
	Frau Soldo	8 3370		8 3372
<b>ILPÖ</b>	Frau Marquardt	8 3380	Prof. Jan Dieterle	8 3379
<b>ICD</b>	Frau Frank	8 1920	Prof. Achim Menges	8 2771
	Frau Kurka	8 2786		
<b>IWE</b>	Frau Gollhofer	8 4201	Prof. Thomas Jocher	8 4202
	Frau Jakl	8 4200	Prof. Christine Hannemann	8 4200
<b>ILEK</b>	Frau Guy	6 3599	Prof. Werner Sobek	8 6226
<b>IUSD</b>	Frau Soldo	8 3370	Frau Franziska Laue (Koordination)	8 3370

<b>Dekanat Sekretariat</b>	Frau Wesiak	8 3223
<b>Studentische Arbeitsplatzvergabe</b>	Frau Ortiz de Harle	arbeitsplatz@f01.uni-stuttgart.de
<b>Seminarraumvergabe</b>	Frau Gomez-Andaluz	8 4272
<b>Studienberatung Bachelor</b>	Frau Bullert	8 3258
<b>Studienberatung Master</b>	Frau Schmitt-Vollmer	8 3287
<b>Studienberatung Internationales</b>	Herr Goutrié	8 2762
<b>Beratung in Prüfungsangelegenheiten</b>	Frau Krüger	8 3226
<b>Öffentlichkeitsarbeit</b>	Frau Ottmar	8 4912
	Frau Schmidt	8 4153
<b>Fakultätsmanagement</b>	Frau Heidemann/Frau Hanika	8 4400



**Wer sind wir?**

Die Fachschaft setzt sich aus Studierenden jedes Semesters der Fakultät Architektur und Stadtplanung zusammen, die sich freiwillig an der Organisation und Durchführung der Lehre beteiligen und dort etwas verändern und verbessern wollen.

**Was machen wir?**

Wir vertreten die studentische Meinung gegenüber Professoren, Instituten und in den verschiedenen Kommissionen der Fakultät. Die Fachschaft nimmt unter anderem Einfluss auf die Verteilung eurer Studiengebühren. Die von euch gewählten sieben studentischen Fakultätsratsmitglieder diskutieren mit Professoren und Vertretern des Mittelbaus über aktuelle Belange. Wir bringen studentische Themen auf den Tisch, die besprochen werden müssen.

Zudem veranstalten und organisieren wir die im Wintersemester stattfindende „Schwarzbrotreihe“, bei der wir renommierte Referenten aus dem In- und Ausland einladen, die über ein aktuelles Projekt berichten. Die Organisation von Cafeten und dem alljährlichem Archfest liegt ebenfalls in unserer Hand.

**Was heißt das für euch?**

Für uns ist es wichtig zu wissen, was ihr wollt, denn nur so können wir eure Meinung vertreten. Schreibt uns eine Mail, kommt zu unseren Sitzungen oder ruft uns an. Wenn ihr Fragen rund ums Studium, Probleme bei Lehrveranstaltungen, konkrete Beschwerden bzw. Verbesserungsvorschläge habt, helfen wir euch gerne weiter. Schaut doch auch mal auf unserer neuen Homepage vorbei. Dort findet ihr die wichtigsten Informationen zum Studium, aktuelle Entwicklungen und die Veranstaltungen der Fakultät der nächsten Wochen. Zudem habt ihr die Möglichkeit, uns über unser Kontaktformular eine E-Mail mit euren Fragen zu schicken.

**Wie könnt ihr mitmachen?**

Jeder ist herzlich willkommen, an unseren wöchentlichen Sitzungen teilzunehmen, sei es nur zum Zuhören oder zum aktiv Mitreden. Scheut euch nicht, einfach mal vorbei zu kommen und euch den lustigen Haufen aus Fachschäftlern anzugucken und euch euer eigenes Bild zu machen. Über Feedback freuen wir uns immer.

**Wie sind wir zu erreichen?**

Fachschaftssitzung: Mo.: 18:30 Uhr, Raum 10.16, 10.Stock K1  
Fachschaftsdienst: Mo. - Do.: 13-14 Uhr, Raum 10.16  
E-Mail: post@faus.de  
Homepage: www.faus.de



# Informationen zu den Arbeitsplätzen

## ARBEITSPLATZVERGABE UND ARBEITSRAUMSCHLÜSSEL

Wenn Ihr einen Entwurf bearbeitet oder Eure Abschlussarbeit schreibt, habt Ihr die Möglichkeit, Euch auf einen Arbeitsplatz zu bewerben. Diese Arbeitsplätze sind auf drei Gebäude verteilt und befinden sich im K1 (Keplerstraße 11), K4 (Siemensgebäude, Geschwister-Scholl-Straße 24) und in der Seidenstraße 36. Da es erfahrungsgemäß mehr Interessenten als Arbeitsplätze gibt, müssen diese ausgelost werden. Wie Ihr Euch um die Vergabe eines Arbeitsplatzes bewirbt und wie die Übergabe und Abnahme funktioniert, erfahrt Ihr auf den nächsten Seiten.

Grundsätzlich läuft die Arbeitsplatzvergabe wie folgt ab:

Beginn des Semesters:

- Online-Bewerbung
- Zu- oder Absage eines Arbeitsplatzes durch die Arbeitsplatzvergabe per Mail
- Persönliche Übergabe mit Frau Ortiz de Harle (nicht bei allen Räumen nötig)
- Einzahlung der Kautions bei der Unikas (nur beim ersten Mal)
- Ausgabe der Schlüssel gegen Vorlage der Kautionsquittung im Dekanat

Etwa drei Wochen nach Beginn des Semesters:

- Zweite Vergaberunde der nicht angenommenen Plätze

Ende des Semesters:

- Aufräumen des Arbeitsplatzes
- Arbeitsplatzabnahme mit Frau Ortiz de Harle (alle Räume!) und Abgabe der Schlüssel während der Abnahme
- Antrag auf Rücküberweisung der Kautions im Dekanat (am Ende des Studiums)

Den genauen Ablauf mit allen wichtigen Daten, Fristen und Informationen findet Ihr auf der nächsten Seite.

### Bedingungen und Nutzungsrichtlinien für Arbeitsplätze

Mit der Unterschrift beim Ausleihen des Arbeitsraumschlüssels akzeptiert Ihr die "Bedingungen und Nutzungsrichtlinien für Studentische Arbeitsplätze in der Fakultät für Architektur und Stadtplanung". Diese sind auf ILIAS im Downloadbereich einsehbar.

### CampusCard

Die CampusCard ermöglicht Euch den Zugang ins K1 sowie ins K4 rund um die Uhr. Beachtet dazu die Hinweise auf der Seite 12.

## ZUSTÄNDIGE ANSPRECHPARTNER

### Arbeitsplatzvergabe

(Verteilung der Arbeitsplätze, Übergabe und Abnahme, Freischaltung der CampusCard)

Ansprechpartnerin: Frau Ortiz de Harle

mail: [arbeitsplatz@f01.uni-stuttgart.de](mailto:arbeitsplatz@f01.uni-stuttgart.de)

Raum: 10.33

Öffnungszeiten:

Di. 09:00 - 11:00 h

Mi. 12:30 - 14:30 h

### Dekanat

(Schlüsselausgabe, Antrag auf Kautionsauszahlung)

Ansprechpartnerin: Frau Wesiak

mail: [dekanat@f01.uni-stuttgart.de](mailto:dekanat@f01.uni-stuttgart.de)

Raum: 1.23

Öffnungszeiten:

Mo. - Do. 09:00 - 12:00 h

und Mi. 13:00-15:00 h

### Universitätskasse

(Einzahlung der Kautions)

Keplerstraße 7 im Erdgeschoss

Raum: 0/17

Öffnungszeiten:

Di. 09:30 - 12:00 h

Do. 09:30 - 12:00 h

## WAS IST BEI DER ARBEITSPLATZBENUTZUNG ZU BEACHTEN?

### • **Online-Bewerbung**

Das Bewerbungsportal ist freigeschaltet von **Di. 10.04.2018, 12:00 h bis Di. 17.04.2018, 12:00 h**. Bitte bewirbt Euch unter:

<https://arbeitsplatzvergabe.architektur.uni-stuttgart.de>

Es stehen drei Bewerbungs-Varianten zur Auswahl:

1. Entwurf / Studio: alle Studierenden mit dem selben Entwurf kommen in den gleichen Raum
2. Gruppen - Arbeitsplatz: alle Studierenden, welche dieselbe Gruppe gewählt haben, kommen in den gleichen Raum
3. Freier Arbeitsplatz: es wird ein beliebiger Raum zugeteilt

Alle Studierenden müssen sich in diesem Zeitraum korrekt in das System eintragen, um an der Verlosung teilnehmen zu können. Die Arbeitsplätze werden automatisch verlost und anschließend werdet Ihr per E-Mail informiert.

### • **Persönliche Übergabe**

Am darauf folgenden **Dienstag, den 24.04.2018**, erfolgt die (in den meisten Räumen verpflichtend nötige) persönliche Übergabe der Arbeitsplätze. Bevor Ihr Eure Schlüssel im Dekanat abholen könnt, müssen folgende Räume persönlich (!) übergeben werden: In der Geschwister-Scholl-Straße 24 Raum 1.212, alle Räume im K1 sowie alle Räume in der Seidenstraße 36!

Die Übergabetermine werden in etwa zu folgenden Zeiten stattfinden:

Di. 24.04.2018, 10:00 h K4 (nur Raum 1.212)  
Di. 24.04.2018, 12:00 h K1  
Mo. 07.05.2018 10:00 h Seidenstraße 36

Ein genauer Zeitplan wird Euch per E-Mail zugesandt.

Solltet Ihr einen Arbeitsplatz in einem Raum bekommen haben, in dem eine persönliche Übergabe nötig ist, Ihr aber am vorgegebenen Termin keine Zeit habt, macht bitte einen neuen Termin mit der Arbeitsplatzvergabe aus.

### • **Einzahlung der Kaution**

Eine Arbeitsplatzkaution in Höhe von 100€ ist vor der Schlüsselausgabe bei der Uni-Kasse einzuzahlen. Formulare für die Kautionsquittung findet Ihr vor Ort und am Dekanat.

### • **Ausgabe der Schlüssel**

Nach positiv verlaufener persönlicher Übergabe, teilt die Arbeitsplatzvergabe dies dem Dekanat mit. Ab voraussichtlich **Dienstag, den 08.05.2018**, könnt Ihr dann Eure Arbeitsraumschlüssel bei Vorlage der Kautionsquittung zu den Öffnungszeiten persönlich im Dekanat abholen. Studierende, die in einem Raum ohne persönlich Übergabe sind, können ihren Schlüssel ebenfalls ab Mittwoch, den 25.04.2018, im Dekanat abholen.

### • **Zweite Vergaberunde**

Zwei Wochen nach der ersten Arbeitsplatzvergabe werden die nicht angenommenen Arbeitsplätze erneut vergeben. Solltet Ihr also in der ersten Runde keinen Arbeitsplatz bekommen haben, besteht die Chance, in der zweiten Verlosungsrunde einen Platz zu bekommen. In dem Fall werdet Ihr per Mail benachrichtigt.

Bitte beachtet, dass Euer Anspruch auf einen zugelosten Arbeitsraum innerhalb von zwei Wochen verfällt, falls Ihr den Arbeitsplatz nicht annehmt. Wenn Ihr Euch zu Beginn des Semesters z. B. noch im Ausland befindet und Euren Raum dennoch annehmen wollt, setzt Euch bitte mit der Arbeitsplatzvergabe in Verbindung.

### • **Aufräumen der Arbeitsplätze**

Während des Semesters muss in den Arbeitsräumen aufgeräumt und der Müll in die Container entsorgt werden. Die Container befinden sich im Innenhof des Siemensgebäudes und auf dem Parkplatz vor K1 und sind zugänglich von 8:00 Uhr bis 17:00 Uhr. Bei Schwierigkeiten wendet Euch bitte an die zuständigen Hausmeister.

Bitte organisiert Euren Auszug selbstständig und rechtzeitig! Tische und Stühle sind so anzuordnen, wie sie übergeben worden sind. Ebenso sind Teeküchen und Flure aufzuräumen. Alle persönlich mitgebrachten Gegenstände sind **vor der Abnahme (26.07.2018)** komplett aus den Arbeitsräumen zu entfernen und diese sind besenrein zu übergeben. Die Raumkommission behält sich vor, bei Nichteinhalten der Bedingungen entsprechende Sanktionen zu verhängen.

### • **Arbeitsplatzabnahme**

Im Gegensatz zur Übergabe werden alle (!) Arbeitsräume persönlich am **Donnerstag 26.07.2018**, abgenommen. Hierzu solltet Ihr persönlich anwesend sein oder einen Vertreter, welcher durch eine Vollmacht legitimiert ist, schicken. Solltet ihr eure Abschlussarbeit schreiben, könnte ihr nach Absprache auch länger im Raum bleiben.

Die Abnahmen werden in etwa zu folgenden Uhrzeiten stattfinden:

Do. 26.07.2018, 10:00 h K4 (Wir starten im 1. OG)

Do. 26.07.2018, 12:00 h K1

Für Masterstudierende wird die Abnahme in der Seidenstraße etwa eine Woche nach der Prüfungswoche stattfinden.

- **Abgabe der Schlüssel**

Anders als in den vorherigen Semestern gebt Ihr den Schlüssel direkt bei der Arbeitsplatzabnahme mit zurück! Solltet Ihr Euer Studium zu diesem Semester abschließen oder aus anderen Gründen im nächsten Semester keinen Arbeitsraum benötigen, könnt Ihr einen Antrag auf Auszahlung der Kautions im Dekanat ausfüllen. Wenn Euer Raum ordnungsgemäß abgenommen ist und Ihr Euren Schlüssel zurückgegeben habt, wird Euch die Kautions innerhalb von ca. drei Wochen überwiesen. Bitte beachtet, dass Ihr diesen Antrag nur persönlich ausfüllen könnt. Eine Vollmacht kann hier leider nicht akzeptiert werden.

- **CampusCard**

Für die Öffentlichkeit sind die Gebäude K1 und K4 wie folgt geöffnet: Mo. - Fr. 06:00 - 20:00 Uhr.

Die so genannte CampusCard, sprich Euer Studentenausweis, ermöglicht Euch (als Architekturstudenten) den Zugang zum K1 und K4 wie folgt: Mo. - Fr. 06:00 - 22:00 Uhr

Sa., So., feiertags 09:00 - 22:00 Uhr

Das heißt anders als im letzten Semester benötigt Ihr zum Zutritt nach 20:00 Uhr und am Wochenende die CampusCard. Für den o. g. Zeitraum sind alle Architekturstudenten freigeschaltet. Um Rund um die Uhr Zutritt zum K1 und K4 zu erhalten, muss die CampusCard gesondert freigeschaltet werden. Siehe dazu den nächsten Punkt Nacharbeitserlaubnis. Das Gebäude in der Seidenstraße ist dann auch immer mit einem Haustürschlüssel zugänglich.

- **Nacharbeitserlaubnis**

Um die Freischaltung zu beantragen, füllt bitte (raumweise) den "Antrag auf Nacharbeitserlaubnis" auf der Seite 13 aus. Der ausgefüllte Antrag mit der Unterschrift Eures Betreuers ist bei der Arbeitsplatzvergabe (Raum und Öffnungszeiten siehe Seite 10) abzugeben. Die rechte Seite, auf der Name und Matrikelnummer vermerkt sind, ist zum Verbleib in der Arbeitsplatzvergabe. Die linke Seite soll im Arbeitsraum ausgehängt werden und dient dem Nachtdienst als Nachweis und Erlaubnis des Aufenthalts außerhalb der Öffnungszeiten. Studierende ohne Erlaubnis müssen bei einer Kontrolle durch den Nachtdienst das Gebäude verlassen. Die Nacharbeitserlaubnis gilt immer für die Dauer des Projekts und muss jedes Semester neu beantragt werden.

- **Modellbau im K1**

Die Fakultät verfügt über mehrere Werkstätten mit unterschiedlichen Schwerpunkten (Öffnungszeiten siehe Werkstattplan unter: [www.architektur.uni-stuttgart.de/download/](http://www.architektur.uni-stuttgart.de/download/)):

**Analog Werkstatt** (Werkstatteleiterin : Frau Walla)

K1, 2.OG, Raum 2.04, (Holz, Pappe, Folien)

**Digital Werkstatt** (Werkstatteleiter Herr Kulla)

K1, 1.OG, Raum 1.01 u.1.02 (Holz, Pappe, Kunststoff)

**Metall grob** (Werkstatteleiter Herr Preisack)

Breitscheidstraße 2, UG (Metall, Gips, Kunststoff)

Prototypen Werkstatt **Robolab** (Werkstatteleiter Michael Preisack)

K1, 2. OG, Raum 2.01 u. 2.02

Voraussetzung für die Zugänglichkeit der Werkstätten und die Bedienung der Maschinen ist der Werkstattschein, der im ersten Semester nach der Pflichtteilnahme am Werkstattkurs erteilt wird. Die mechatrischen Werkstätten der Fakultät 1 werden von Werkstattmeistern betreut, unter deren Aufsicht max. 8 bis 10 Personen gleichzeitig im Maschinenraum arbeiten dürfen (sicherheitstechnische Vorschrift)

- **Spritzarbeiten**

Spritzarbeiten an Modellen sind nur in dem vorgesehenen Spritzraum im K1, 1.UG, Raum 103 erlaubt, keinesfalls in Arbeitsräumen oder Fluren. Zum Spritzen sind nur lösungsmittelfreie Lacke erlaubt. Papier und Sprühdosen bitte in die im Vorraum vor U 103 stehenden entsprechenden Müllcontainer entsorgen.

Der Spritzraum ist von Montag bis Freitag in der Zeit von 9:00–16:00 Uhr durch den Hausdienst geöffnet. Nach 16:00 Uhr und am Wochenende besteht die Möglichkeit, sich den Spritzraum vom Wachdienst öffnen zu lassen. **Die Lüftungsanlage des Spritzraumes muss von den Nutzern EIN und AUS geschaltet werden.** Über den gesamten Zeitraum eines Semesters (WS: Oktober bis März und SS: April bis September) ist im turnusmäßigen Wechsel, je ein Werkstatteleiter als Ansprechperson für den Spritzraum zuständig.

Für die Nutzung des Spritzraumes wird ausdrücklich auf die zu beachtenden Nutzungsregeln hingewiesen (siehe Hinweis am Eingang des Raum U 103). Flucht- und Rettungswege dürfen grundsätzlich nicht mit Möbeln oder Modellbaumaterial verstellt werden. Leichtentzündliche Stoffe für den Modellbau wie Leinölfirnis, Aceton, Aether o.a., dürfen aus sicherheitstechnischen Gründen nicht in den Räumen der Universität Stuttgart verwendet werden.

**Antrag auf Nacharbeitserlaubnis SS 2018  
(Bitte im Raum aushängen!)**

Datum: \_\_\_\_\_

Namen der Studierenden:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_

12. \_\_\_\_\_

13. \_\_\_\_\_

14. \_\_\_\_\_

15. \_\_\_\_\_

Gebäude: \_\_\_\_\_

Raum-Nr.: \_\_\_\_\_

Abgabetermin: \_\_\_\_\_

Name des Betreuers: \_\_\_\_\_

Institut: (Stempel) \_\_\_\_\_

Unterschrift Betreuer: \_\_\_\_\_



**Antrag auf Nacharbeitserlaubnis SS 2018  
(Zum Verbleib bei der Arbeitsplatzvergabe)**

Datum: \_\_\_\_\_

Namen der Studierenden:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_

12. \_\_\_\_\_

13. \_\_\_\_\_

14. \_\_\_\_\_

15. \_\_\_\_\_

Gebäude: \_\_\_\_\_

Raum-Nr.: \_\_\_\_\_

Abgabetermin: \_\_\_\_\_

Name des Betreuers: \_\_\_\_\_

Institut: (Stempel) \_\_\_\_\_

Unterschrift Betreuer: \_\_\_\_\_

Matrikelnr.: \_\_\_\_\_



# Hinweise zu den Prüfungsordnungen

## INFORMATIONEN MASTERSTUDIENGANG NACH PO 2013

Der Master Architektur und Stadtplanung dient der Vertiefung der bereits im Bachelor erworbenen Kompetenzen sowie der individuellen Spezialisierung. Das Lernziel des Masterstudiengangs ist es, Themen in künstlerischer, wissenschaftlicher und technischer selbstständig bearbeiten und entwickeln zu können.

Für die individuelle Spezialisierung stehen 16 Spezialisierungsrichtungen zur Auswahl; in Klammern sind die jeweils anbietenden Institute angegeben:

201	Architektur und Ressourcen (IBBTE)
202	Architekturentwurf und temporäre Bauten (IRGE - FG RG)
203	Baugestaltung (IBK1)
204	Baukonstruktion und integriertes Entwerfen (IBK2)
205	Bauökonomie (BAUOEK)
206	Computerbasiertes Entwerfen (ICD)
207	Entwerfen und Konstruieren (IEK)
208	entfällt
209	Kontext und Entwerfen (IFAG / IÖB)
210	Konzeptionelles Entwerfen (IGMA / IRGE)
211	Kunst und Architektur (IDG)
212	Leichtbau und Energie (ILEK)
213	Soziologie (IWE - FG AW)
214	Stadt und Landschaft (SI / ILPÖ)
215	Tragkonstruktionen und konstruktives Entwerfen (ITKE)
216	Wohnen und Entwerfen (IWE)
217	Entwurfsstrategie Nachhaltigkeit (IBK3)

Im Masterstudiengang müssen 120 LP erworben werden. Dafür sind drei Entwurfs-/Projektarbeiten (je 15 LP), sieben Seminare (je 6 LP) sowie das Architektur- und Stadtplanungskolloquium, genannt „Ringvorlesung“, (3 LP) zu absolvieren. Als Abschluss kommt die Masterarbeit (30 LP) hinzu. Gegebenenfalls können Leistungen aus vorherigen Studiengängen angerechnet werden. Informieren Sie sich diesbezüglich in der Prüfungsordnung.

Im Rahmen der Spezialisierung müssen Leistungen erbracht werden, deren Art und Anzahl aber zwischen den verschiedenen Spezialisierungsrichtungen variiert. Das Absolvieren dieser Module aus einer festgelegten Gruppe ist die Voraussetzung zur Anmeldung der Masterarbeit in einer bestimmten Spezialisierungsrichtung. Vom Umfang her handelt es sich in der Regel um einen Entwurf sowie ein oder zwei Seminare. Beispiel: Um sich in ‚203 Baugestaltung‘ spezialisieren und dort die Masterarbeit absolvieren zu können, ist mindestens ein Entwurf und ein Seminar am IBK1 sowie ein weiteres Seminar im Lehrgebiet Bautechnik zu absolvieren. Bitte informieren Sie sich an den jeweiligen Instituten, welche Module Sie zur Spezialisierung und als Voraussetzung zur Masterarbeit absolvieren müssen.

Auf den folgenden Seiten des Lehrangebots sind die Zuordnungen der angegebenen Module zu den verschiedenen Spezialisierungsrichtungen (201-217) unter der Rubrik „Wahlfachgruppe“ vermerkt.

### Prüfungsanmeldung im LSF

Alle Module können im LSF als ‚Spezialisierung‘ oder als ‚Vertiefung‘ angemeldet werden. Mit der ersten Anmeldung einer Spezialisierung legen Sie eine Spezialisierungsrichtung fest und damit auch wo Sie Ihre Masterarbeit absolvieren werden. Alle Module, die Sie nicht zur Spezialisierung benötigen, melden Sie als Vertiefung an. Zu erkennen ist diese Unterscheidung auch bei den Anmelde-nummern: Entwürfe werden im Vertiefungsbereich 110 angemeldet, Seminare im Vertiefungsbereich 120, dagegen stehen alle 200er-Nummern für die Spezialisierungsrichtungen.

Für die Spezialisierungsrichtung 214 – Stadt und Landschaft (Studienschwerpunkt) – beachten Sie bitte die auf den nächsten Seiten angegebenen Informationen.

### Studienberatung Master

Dr.-Ing. Dietlinde Schmitt-Vollmer  
Keplerstr. 11, 5. OG, IFAG  
Terminvereinbarung unter 0711-685-83287

### Studienberatung zum Studienschwerpunkt Stadtplanung

Dr. Britta Hüttenhain  
Keplerstr. 11, 8. OG, SI  
Terminvereinbarung unter 0711-685-83602

## STUDIENSCHWERPUNKT STADTPLANUNG NACH § 23 PO 2013

Studierende, die sich im Masterstudiengang Architektur und Stadtplanung im Bereich Städtebau und Stadtplanung vertiefen wollen, um später in diesem Berufsfeld tätig zu sein, können im Rahmen des Masterstudiengangs an der Fakultät Architektur und Stadtplanung einen Studienschwerpunkt Stadtplanung studieren. Der Schwerpunkt ermöglicht in der Regel die Eintragung in die Stadtplanerliste der Architektenkammer und ist Voraussetzung für die Referendariatsausbildung Städtebau.

Neben den nachfolgenden Erläuterungen empfehlen wir Ihnen, die Voraussetzungen für die Eintragung in die Stadtplanerliste der Architektenkammer sowie die Anforderungen für die Referendariatsausbildung ‚Städtebau‘ im Blick zu behalten. **Eine Informationsveranstaltung zum Berufsbild Stadtplaner findet jeweils zu Beginn des Wintersemesters statt.** Den Termin sowie links zu weiteren Informationen finden Sie auf der Institutswebpage: [www.uni-stuttgart.de/si](http://www.uni-stuttgart.de/si).

### Organisation

Nach § 23 der Prüfungsordnung Masterstudiengang Architektur und Stadtplanung (PO) kann auf Antrag im Masterzeugnis ein Studienschwerpunkt „Stadtplanung“ ausgewiesen werden.

Dazu müssen aus den Spezialisierungsmodulen ‚Stadt und Landschaft‘ folgende Leistungen absolviert werden:

- 18 LP im Bereich der Seminare (i.R. 3 Seminare)
- das Integrierte Projekt Stadt und Landschaft (15 LP)
- sowie die Masterarbeit.

Darüber hinaus aus den Vertiefungsmodulen folgende:

- 1 Entwurf aus dem Lehrgebiet Gebäudeplanung
- 1 Seminar aus dem Lehrgebiet Gebäudeplanung
- 1 Seminar aus dem Lehrgebiet Allgemeine Grundlagen

Anmerkung: Studierende, die später eine Eintragung in die Architekten- und Stadtplanerkammer anstreben, empfehlen wir dringend Zusatzmodule zu absolvieren, um sich breit auszubilden.

### Beratung

Gerne beraten wir Sie zu Fragen rund um den Studienschwerpunkt. Nutzen Sie die Sprechzeiten der Professoren oder wenden Sie sich an Dr. Britta Hüttenhain (SI-Baum) bzw. Dr. Sigrid Busch (SI-Ley) . Weitere Informationen finden Sie auf der Webpage des Städtebau-Instituts ([www.uni-stuttgart.de/si](http://www.uni-stuttgart.de/si)) unter dem Menüpunkt "Lehre". Zur Vorbereitung auf ein Beratungsgespräch kann Ihnen der Laufzettel (nächste Seite) dienen.

### Masterarbeit

Bitte setzen Sie sich für Masterarbeiten im Bereich Stadt und Landschaft frühzeitig mit den Professoren in Verbindung. Handreichungen finden Sie auf einem Info-Blatt auf der Institutswebpage.

## Wahlfachgruppe Stadt und Landschaft (Typ 1)

Es sind folgende Veranstaltungen zu absolvieren:

### 30 LP Masterarbeit

80901 Masterarbeit Stadt und Landschaft

3 LP Architektur und Stadtplanungskolloquium (Pflichtmodul)

### Spezialisierungsmodule (Wahlpflicht) \*

#### 1 x 15 LP Entwurfs- und Projektarbeit:

48171 Integrierter Entwurf Stadt und Landschaft

#### 3 x 6 LP Seminare (mind. 18 LP) zur Wahl aus:

#### Seminar Stadtbaugeschichte und städtebauliche Gebäudetypologie

48241 Stadtbaugeschichte u. städtebauliche Gebäudetypologie 6

56030 Typologie u. Elemente des städtebaulichen Entwerfens 6

#### Seminar Konzepte, Methoden und Instrumente der Stadtplanung

48221 Theorien und Methoden der Stadt- und Regionalplg. 6

48231 Stadtentwicklung und Stadtmanagement 6

56060 Städtebauliche Instrumente und Bauleitplanung 6

48251 Werkzeuge der räumlichen Planung 6

#### Seminar Stadt und Landschaft

48201 Städtebau und Stadtplanung 6

48211 Internationaler Städtebau 6

56040 Stadterneuerung und Stadtumbau 6

56050 Planen im ländlichen Raum 6

43021 Stadt und Mobilität 6

48271 Freiraumgestaltung und Landschaftsarchitektur 6

48280 Landschaftsplanung und Ökologie 6

48290 Stadtökologie und Ökosystemares Entwerfen 6

48261 Spezialthemen Stadt und Landschaft 6

Σ 33 LP

### Vertiefungsmodule \*

1 x 15 LP Entwurf **LG Gebäudeplanung** (insb. IWE, IRGE, IÖB)

1 x 15 LP Entwurfs- und Projektarbeit **freie Wahl**

1 x 6 LP Seminar LG **Allgemeine Grundlagen** (insb. IFAG, IGMA)

1 x 6 LP Seminar LG **Gebäudeplanung** (insb. IWE, IRGE, IÖB)

2 x 6 LP Seminare **freie Wahl**

Σ mind. 54 LP

Jedes Modul kann nur einmal belegt werden. Ggf. kann ein Modul nach Rücksprache mit der Lehrperson unter einer anderen Prüfungsnummer angemeldet werden.

\*Angaben ohne Gewähr. Die Zuordnung der Module ergibt sich aus dem Modulhandbuch/LSF.

SS 18

Allgemein

Arbeitsplätze

Hinweise zu POs

Masterarbeit

Entwürfe

Seminare



# Informationen zur Masterarbeit

## INFORMATIONEN ZUR MASTERARBEIT

Mit der Masterarbeit soll die Fähigkeit nachgewiesen werden, künstlerische, wissenschaftliche und technische Fragestellungen selbstständig bearbeiten zu können. Diese verschiedenartigen Aspekte sollen sich gegenseitig beeinflussen.

### Thema

Das Masterarbeitsthema ist eigenverantwortlich zu entwickeln. Das selbstständige Definieren der Aufgabe, ihrer Struktur sowie der Schwerpunktsetzungen sind wichtige Bestandteile der Masterarbeit und sollten frühzeitig mit dem Professor der von Ihnen gewählten Spezialisierung abgestimmt werden. Die weitere Betreuung der Arbeit durch den Professor als auch durch andere fachkompetente Betreuer ist eigenständig einzuholen.

### Bearbeitungszeitraum

Der Bearbeitungszeitraum der Masterarbeit beträgt sechs Monate und beginnt offiziell am ersten Montag im Vorlesungszeitraum. Nach der Endabgabe erfolgen die Präsentation und Prüfung der Masterarbeit in der Prüfungswoche. Die genauen Termine werden am Dekanat ausgehängt und lauten für das Sommersemester:

Ausgabe: 09. April 2018

Anmeldung: 09. Mai - 31. Mai 2018

Abgabe: 11. Oktober 2018

Prüfungswoche: 22. – 26. Oktober 2018

### Anmeldung der Masterarbeit

Die Masterarbeit ist im LSF-Anmeldezeitraum anzumelden. Im LSF sind entsprechende Anmeldeformulare herunterzuladen, die erst dann freigeschaltet sind, wenn 1.) min. 84 LP absolviert wurden und 2.) die benötigten Spezialisierungsmodule korrekt eingetragen sind. Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig noch vor dem Anmeldezeitraum um die korrekte Verbuchung der absolvierten Module!

Auf den Anmeldeformularen sind das Thema der Masterarbeit, die Prüfungstermine sowie die Namen des Erst- und des Zweitprüfers einzutragen. Der Erstprüfer muss außerdem unterschreiben.

Das eine Anmeldeformular geht an den Prüfungsausschuss der Fakultät (Frau Krüger). Das andere Anmeldeformular muss persönlich am Prüfungsamt in Vaihingen abgegeben werden. Dort erhalten Sie eine Eingangsbestätigung, mit der die Anmeldung der Masterarbeit abgeschlossen ist. Außerdem erhalten Sie dort ein weiteres Formular für das Masterzeugnis. Falls Zusatzseminare absolviert wurden, so ist das auf dem Zeugnisantrag anzugeben, damit die Module auch im Zeugnis aufgeführt werden können.

## Prüfungsamt Universität Stuttgart

Sekretariat

Ansprechpartner Buchstabe A - Ki: Frau Käfer

Ansprechpartner Buchstabe Kj - R: Frau Schneider

Ansprechpartner Buchstabe S - Z: Frau Walz

Pfaffenwaldring 57, NWZ II

70569 Stuttgart

Tel. Frau Käfer (A - Ki): 0711 685-65129

Tel. Frau Schneider (Kj - R): 0711 685-65121

Tel. Frau Walz (S - Z): 0711 685-65910

Telefonisch erreichbar nur jeweils außerhalb der Öffnungszeiten!

Öffnungszeiten:

Mo: 13:30 - 15:30 Uhr

Di: 09:00 - 12:00 Uhr

Mi: 13:30 - 15:30 Uhr

Do: 09:00 - 12:00 Uhr

Fr: 09:00 - 12:00 Uhr

## Prüfungsausschuss Fakultät Architektur und Stadtplanung

Sekretariat

Ansprechpartnerin: Frau Ute Krüger

Keplerstr. 11, K1 - 1. OG, Raum 1.26

Tel.: 0711 685-83226

E-mail: [krueger@f01.uni-stuttgart.de](mailto:krueger@f01.uni-stuttgart.de)

Öffnungszeiten:

Mo-Do: 9:00-12:00 Uhr

Mi: 13:00-15:00 Uhr

## STUDIENBERATUNG MASTER

Dr.-Ing. Dietlinde Schmitt-Vollmer

Keplerstr. 11, 1. OG, Zimmer 1.26

Telefon: 0711-685-8 42 75

## Termine und Fristen

Ausgabe: 09.04.2018

Anmeldung: 09.05.2018 - 31.05.2018

Abgabe: 11.10.2018

Prüfung: 22.10.2018 - 26.10.2018